

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11

**ПРИКАЗ**

30 августа 2024 г. п. Новотерский № 81-од

**Об организации горячего питания в школе**

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2024 – 2025 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график работы столовой (Приложение 1).
2. Утвердить список учащихся, подлежащих адресному льготному питанию в 2024 – 2024 году.
3. Создать бракеражную комиссию в составе:
  - Брунько А.В. – социальный педагог;
  - Носкова М.Н. – советник директора по воспитанию;
  - Ковальская В.Б. – медицинская сестра;
  - Лынцова В.В. – ответственный за организацию горячего питания
- 3.1. Бракеражной комиссии:
  - 3.1.1. Проводить систематический контроль за работой пищеблока, проверять закладку продуктов, качество приготовленной продукции, выход готовых порций.
  - 3.1.2. Осуществлять контроль за качеством поставляемых продуктов питания, условиями хранения и сроки реализации.
  - 3.1.3. Вести журнал бракеража готовой продукции.
4. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Белоконь И.Я. за:
  - 4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами.
5. Возложить ответственность на повара Мурадян Е.Ш. за:
  - 5.1. сохранность продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
  - 5.2. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по

назначению инвентаря и посуды на пищеблоке.

5.3. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, в соответствии с требованиями СанПиН;

5.4. следование утвержденному меню;

5.5. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5.6. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

6. Возложить ответственность на классных руководителей за:

6.1. обеспечение приема пищи детьми;

6.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

6.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.В. Николаев

## График работы столовой

2024 – 2025 учебный год

<b>8.40-8.50</b>	7 и 8 классы
<b>09.30- 9.45</b>	2 А, 3 А, 3 Б
<b>09.45-10.00</b>	1 А, 1 Б, 1 В
<b>10.30 – 10.50</b>	5 классы, льготная категория учащихся
<b>11.30-11.40</b>	10-11 классы
<b>12.20-12.30</b>	9 и 6 классы
<b>12.30-12.50</b>	ГПД
<b>13.10 – 13.20</b>	4 А, 4 Б, 4 В
<b>14.00-14.20</b>	2 Б, 2 В, 3 В

**СПИСОК УЧАЩИХСЯ МБОУ СОШ № 11 п. НОВОТЕРСКИЙ,  
подлежащих адресному льготному питанию в 2024 – 2025 уч.году**

**СЕНТЯБРЬ 2024**

№	Ф.И.	класс	статус	справка № до какого числа
1.	Булгаков Никита	11 А	малоимущие	№ 676 до 10.09.2024
2.	Булгаков Максим	8 Б	малоимущие	№ 676 до 10.09.2024
3.	Заиченко Пётр	6 А	малоимущие	№ 893 до 25.12.2024
4.	Аванесян Артем	6 А	малоимущие	№ 69 до 25.01.2024
<b>ТЖС</b>				
1.	Мельников Даниил	9 Б		Протокол № 4 от 30.08 2024
2.	Мельникова Василиса	6 А		Протокол № 4 от 30.08 2024
3.	Половников Алексей	8 В	Под опекой	Протокол № 3 от 30.08 2024
4.	Канунникова Виктория	9 В		Протокол № 5 от 30.08 2024
5.	Стрельников Иван	7 В		Протокол № 6 от 30.08 2024
6.	Ханычева Степанида	5 В		Протокол № 2 от 30.08 2024
7.	Максименко Захар	5 А		Протокол № 1 от 30.08 2024
<b>СВО</b>				
1	Клочков Глеб	9 А	сво	с 02.09.2023
2	Клочков Тимофей	6 А	сво	с 02.09.2023
<b>2-х разовое питание</b>				
1	Кукарекин Сергей	5 А	Ребенок с ОВЗ	С 02.09.2024